



Anmeldung und weitere Informationen

Evang.-Luth. Gemeindeakademie
Rummelsberg 19
90592 Schwarzenbruck

Tel. 09128 / 91 22 0
Fax 09128 / 91 22 20

Anmeldungen über unser Online-Formular
oder E-Mail: gemeindeakademie@elkb.de
www.gemeindeakademie-rummelsberg.de

Leitung wahrnehmen in der Kirche



Ein perfektes Team....!?

Workshop für
geschäftsführende Pfarrerinnen/Pfarrer und
Pfarramtssekretärinnen/Pfarramtssekretäre

05. bis 07. März 2018



Der Inhalt

Dieser Workshop richtet sich an geschäftsführende Pfarrer/Pfarrerinnen und Sekretärinnen/Sekretäre, die in einem Pfarramt/Pfarrbüro zusammenarbeiten.

Im Alltag haben Sie in vielfältigster Weise miteinander zu tun. Sie arbeiten einander zu, treffen Absprachen, koordinieren, korrespondieren, verwalten und tun all das, was in einem Pfarrbüro zu tun ist. Sie sind aufeinander angewiesen und zusammen dafür verantwortlich, dass das Pfarramt in jeder Hinsicht arbeitsfähig ist und die Aufgaben zuverlässig und gut erledigt werden.

In dieser Aufgabenfülle kommen Sie kaum dazu, über sich als Team, über Ihre Zusammenarbeit, deren Strukturen und Bedingungen nachzudenken.

In diesem Workshop nehmen Sie sich die Zeit, einmal zusammen auf das zu schauen und über das zu sprechen, für das sonst im Alltag des Pfarramts keine Zeit bleibt. Sie haben Gelegenheit, Ihre Zusammenarbeit unter bestimmten und gezielten Fragestellungen in den Blick zu nehmen, zu reflektieren und zu analysieren. Dabei sollen Stärken und Defizite erkannt, sinnvolle Veränderungen überlegt und konkrete Schritte zu deren Umsetzung angegangen werden.

Themenbereiche sind unter anderem:

- Unsere Zusammenarbeit als eigenständig Verantwortliche
- Absprachen, Vorgänge, Termine, Kalender, Korrespondenz
- Unsere Kommunikation untereinander
- Wie gehen wir mit Konflikten um?
- Wer hat / braucht welche Kompetenzen?
- Die Standards im Büro: Technik, Einrichtung, Öffnungszeiten usw.
- Welche Rolle spielen Ehrenamtliche im Pfarramt?
- Förderliches und Hinderliches.

Im Mittelpunkt des Workshops steht Ihre konkrete Situation, so dass Sie auch Ihre ganz eigenen Fragen und Themen einbringen können.

Arbeitsweise

Zur Arbeitsweise gehören dabei kurze inhaltliche Impulse, praxisnahe Methoden, Arbeit an der eigenen Situation und der kollegiale Austausch, der sich als besonders hilfreich und gewinnbringend erwiesen hat.

Der Workshop bietet Ihnen zudem hilfreiches Handwerkszeug und gezielte Fragestellungen bzw. Impulse, mit denen Sie Ihre (Zusammen-)Arbeit reflektieren können.

Dazu gehört:

- wahrnehmen dessen, was ist – *potentialorientiert*
- Raum öffnen für Innovation – *kreativ*
- Betroffene einbeziehen – *beteiligungorientiert*
- Ziele setzen und Schwerpunkte beschreiben – *fokussiert*
- überlegen und konkrete Entscheidungen treffen – *handhabbar*
- die Umsetzung sichern – *überprüfbar*

Günter Laible als Projektleiter und Christian Stuhlfauth als Berater lassen Ergebnisse und Erkenntnisse aus dem landeskirchlichen Projekt „Assistenz im Pfarramt“ einfließen.

Leitung:

Günter Laible, Diakon und Projektleiter „Assistenz im Pfarramt“
Christian Stuhlfauth, Pfarrer und Studienleiter

Beginn:

05. März 2018, 14.00 Uhr

Ende:

07. März 2018, 12.30 Uhr

Kosten:

€ 30 (für Teilnehmende im Rahmen des Leiwik-Programms der ELKB)

